



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО
КРАЯ

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета

Протокол № 3 от «07» 12 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ЧПТК»

Л.В. Емельянова

12 2023 г.



Положение

**о Всероссийской научно-практической конференции «XXI век – век профессионалов»
(с международным участием)**

1. Общие положения

Конференция – это форма организации научной деятельности, при которой происходит обмен информацией путем представления своих достижений и целей.

Инициатор проведения Всероссийской научно-практической конференции «XXI век – век профессионалов» (далее – «Конференция») – ГПОУ «Читинский политехнический колледж» (далее – ГПОУ «ЧПТК»).

Конференция проводится в соответствии с планом учебно-методической работы ГПОУ «ЧПТК».

2. Цели и задачи конференции

2.1. Цели конференции:

- обсуждение современного состояния, проблем и перспективных научных направлений и вовлечение участников конференции в научно-исследовательскую деятельность.

2.2. Основные задачи конференции:

- выявление и развитие у студентов творческих способностей, интереса к научной и профессиональной деятельности;
- накопление опыта организации научно-исследовательской деятельности ГПОУ «ЧПТК»;
- формирование профессионально ориентированных интересов студентов, их общих, профессиональных и социальных компетенций;
- создание благоприятных условий для проявления и развития инновационной активности, творческой инициативы, практического интеллекта и аналитического мышления преподавателей и студентов.

3. Организаторы конференции

- Учебно-методический отдел ГПОУ «ЧПТК»;
- Оргкомитет, созданный для координации работ по организации и проведению конференции.

4. Мероприятия конференции

4.1. Конференция состоится **28 февраля 2024 года** на базе ГПОУ «ЧПТК» по адресу: г. Чита, ул. П-Осипенко, 18.

4.2. Научно-методические и организационные мероприятия:

- организация и проведение консультаций участников конференции по подготовке докладов;

- проведение пленарного заседания;
- публичная защита докладов студентами и педагогическими работниками;
- опубликование сборника материалов конференции.

4.3. Программа студенческой конференции предусматривает работу **тематических треков:**

- I. Актуальные вопросы современной экономики.
- II. Современные знания о физической культуре, спорте и здоровом образе жизни.
- III. Иностранные языки (доклад на иностранном языке).
- IV. Техносфера (по отраслям).
- V. Гуманитарные науки: исследования молодых.
- VI. Проблемные аспекты естествознания и географии.
- VII. Транспорт России. Дорожная инфраструктура: строительство, модернизация и эксплуатация.
- VIII. Проблемы и перспективы развития энергетики, электротехники и энергоэффективности.
- IX. Опыт внедрения бережливого управления и экологических решений в производственный процесс.

Оргкомитет конференции оставляет за собой право объединить или разделить тематические треки в зависимости от количества участников.

4.4. Для преподавателей программа конференции предполагает рассмотрение актуальных вопросов воспитания и обучения по темам: 1) Организация воспитательной деятельности в профессиональной образовательной организации: вопросы, проблемы, успешные практики. 2) Апробация и внедрение инновационных методов обучения для повышения качества подготовки специалистов среднего звена. 3) Бережливое управление в образовательных организациях.

4.5. Формы участия: очная, дистанционная и заочная. Режим проведения конференции будет выбран в соответствии с требованиями Роспотребнадзора по Забайкальскому краю на дату проведения. Регламент работы конференции в очном формате:

- 10³⁰ – 11⁰⁰ – регистрация участников;
- 11⁰⁰ – 11³⁰ – пленарное заседание (актовый зал);
- 12⁰⁰ – 14⁰⁰ – работа тематических треков;
- 14⁰⁰ – 15⁰⁰ – подведение итогов работы тематических треков.

5. Участники конференции, правила предоставления заявок

5.1. Участниками конференции являются студенты, руководители образовательных учреждений, методисты, педагогические работники, специалисты системы повышения квалификации работников образования, включенные в программу на основании заявок.

5.2. Заявка для участия в конференции и статья должны быть представлены в оргкомитет **до 20 февраля 2024 г.** с помощью системы электронной регистрации (для студентов - <https://forms.gle/rLZ6VZYmqXqzy1b78>, для преподаватели - <https://forms.gle/6mC59h2b1pzoiGDk6>). Название прикрепленного файла должно включать фамилию автора для идентификации (в формате Фамилия_статья).

6. Требования к оформлению материалов (тезисов) в электронный сборник конференции

6.1. По материалам конференции планируется выпуск электронного сборника. К публикации в сборнике принимаются материалы объемом **две страницы**.

6.2. Текст материалов должен быть выполнен в редакторе Microsoft Word:

- 1) формат страницы: **A4 (210x297 мм)**,
- 2) ориентация листа: **книжная**,
- 3) зеркальные поля (верхнее, нижнее, левые, правое): **по 20 мм**,
- 4) шрифт: тип – **Times New Roman**;
- 5) размер (кегель) для основного текста **12 пт**, для таблиц **10 пт**,
- 6) выравнивание: для основного текста **по ширине**, для заголовка **по центру**,
- 7) междустрочный интервал: **полуторный**,

8) отступ абзаца – 10 мм.

9) Страницы НЕ нумеруются!

6.3. В начале тезиса **обязательно** должна присутствовать следующая информация:

- 1) название (по центру ПРОПИСНЫМИ буквами полужирным начертанием),
- 2) строкой ниже, через интервал: фамилия, имя автора/авторов, фамилия и инициалы научного руководителя, название образовательного учреждения (Приложение 1).

6.4. Используемая литература оформляется в конце текста под названием «Библиографический список» (в алфавитном порядке, с обязательным указанием населённого пункта, названия издательства и количества страниц).

6.5. В тексте сноски обозначаются квадратными скобками с указанием в них порядкового номера источника по списку и через запятую – номера страницы (страниц), например, [5, с. 115].

6.6. Таблицы должны быть выполнены с использованием стандартных средств текстовых редакторов. Рисунки встраиваются в текст. Таблицы, как и рисунки, должны иметь поясняющие надписи и быть пронумерованы.

7. Критерии оценки выступления участников конференции

7.1. Неотъемлемой частью работы конференции является выступление участников, отражающее наиболее важные элементы (методы и способы решения проблемы, результаты, выводы). Участнику предоставляются технические средства, необходимые для выступления.

7.2. Жюри конференции, в каждом из заявленных тематических треков, формируется из числа преподавателей и авторитетных экспертов (представителей работодателя). Модераторы тематических треков назначаются учебно-методическим отделом ГПОУ «ЧПТК».

7.3. Очные и дистанционные выступления участников конференции оцениваются членами жюри по качественным показателям публичной защиты, результаты которых вносятся в оценочный лист (Приложение 2):

- обоснование актуальности темы;
- социальная и практическая значимость работы;
- владение методами исследовательской работы;
- наличие результатов личного исследования;
- объём выполненной работы;
- качества оформления мультимедиа презентации (Приложение 3);
- грамотность и доступность изложения, владение материалом;
- наличие собственных суждений и умозаключений;
- ответы на вопросы.

8. Подведение итогов

8.1. В каждой секции по количеству набранных баллов определяются три лучших очных доклада (I, II, III место). По решению членов жюри может присуждаться победа в номинации. *Всем участникам и их научным руководителям вручаются электронные сертификаты.*

8.2. Электронный вариант материалов конференции будет размещён во вкладке «Методическая работа» на официальном сайте ГПОУ «ЧПТК» (<http://chptk.ru/index/seminary/0-96>).

9. Финансирование конференции

9.1. Очное и дистанционное участия во Всероссийской конференции составляет **500 рублей**, заочное участие **бесплатное**.

9.2. Оплата проезда и проживания производится за счёт командировающей стороны. При необходимости участникам предоставляется возможность проживания в комнатах повышенной комфортности. Оплата производится в момент заселения.

Денежные средства должны быть перечислены на расчётный счёт с обязательным указанием назначения платежа и названия образовательного учреждения или внесены в кассу ГПОУ

«Читинский политехнический колледж» до 27.02.2024 г. – *«Оргвзнос за участие в конференции».*

В случае, если участник лично оплачивает участие в конференции через терминал или банк-онлайн, обязательно указывается ФИО, в дополнительной информации – назначение платежа *«за участие в конференции».*

9.3. Оплата проезда и проживания производится за счёт командировающей стороны.

9.4. Реквизиты ГПОУ «Читинский политехнический колледж»:

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Читинский политехнический колледж»

Получатель: Министерство финансов Забайкальского края (ГПОУ «ЧПТК» л/с
20916Ч36430)

ИНН 7536011180

КПП 753601001

БИК 017601329

ОКТМО 76701000

Назначение платежа: КБК 000000000000000000130 Оплата за участие в конференции

Банк получателя: Отделение Чита Банка России //УФК по Забайкальскому краю г. Чита
Р/с 03224643760000009100

Единый казначейский счет 4010281094370000063

Казначейский счет 03224643760000009100

г. Чита, ул. Полины Осипенко, 18.

Контактная информация:

Телефон: (3022) 35-74-54 – учебно-методический отдел ГПОУ «ЧПТК».

Факс: (3022) 35-52-54 – приёмная директора ГПОУ «ЧПТК».

E-mail: npk-chptk@mail.ru.

Ельчина Наталья Михайловна – руководитель учебно-методического отдела ГПОУ «ЧПТК».

Вологодина Ольга Сергеевна – методист учебно-методического отдела ГПОУ «ЧПТК».

Комова Татьяна Олеговна – методист учебно-методического отдела ГПОУ «ЧПТК».

Фокина Надежда Анатольевна – методист учебно-методического отдела ГПОУ «ЧПТК».

Приложение 1

Название файла: Фамилия_статья.docx

АДАПТАЦИЯ МОЛОДЕЖИ В СОВРЕМЕННОМ ОБЩЕСТВЕ

(пробел)

Автор: Дутова Т.В.

Научный руководитель: Зимица Т.А.

ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

(пробел)

Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст

(пробел)

Библиографический список

1. Зайцева Т.В., Зуб А.Т. Управление персоналом: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»; ИНФРА-М, 2019.- 336 с.

2. Переверзев М.П. Психология: учебник. – М.: ИНФРА, 2017. – 330 с.

**Подведение итогов Всероссийской научно-практической конференции с международным участием
«XXI век – век профессионалов»**

Название тематического трека _____
(0 – не выполнен, 1 – посредственно, 2 – хорошо, 3 – отлично)

№	ФИО	Учебное заведение	Обоснование актуальности темы	Социальная и практическая значимость работы	Владение методами исследовательской работы	Наличие результатов личного исследования	Объём выполненной работы	Качества оформления мультимедиа презентации	Грамотность и доступность изложения, владение материалом	Наличие собственных суждений и умозаключений	Ответы на вопросы	Суммарный балл, место

Приложение 3

Критерии оценки качества оформления мультимедиа презентации доклада очного/дистанционного участника конференции

- единый стиль оформления всей презентации: гарнитура шрифта, цветовая схема, расположение областей заголовков и пр.
- размер шрифта:
 - для титульного слайда:*
 - название конференции (размер шрифта – не менее 24 пт);
 - название доклада (размер шрифта – не менее 28 пт, полужирный);
 - Фамилия, Имя, Отчество автора (авторов) и научного руководителя (размер шрифта – не менее 24 пт);
 - для последующих слайдов:*
 - для заголовков слайдов 28-24 пт;
 - для текстов слайда не менее 20 пт;