



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД УЛАСАЙ ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН ЯАМАН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.02.2024г

№ 117-р

г. Улан-Удэ

В целях популяризации среди населения информации о принципах профилактики, раннего выявления, повышения приверженности лечению сахарного диабета и в соответствии с письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.01.2024 № 21-5/И/1- 1387:

1. Утвердить:

1.1. план мероприятий и форму отчёта по информационно разъяснительной работе среди населения о принципах профилактики, раннего выявления, повышения приверженности лечению сахарного диабета согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению;

1.2. план публикаций позитивных новостей, интервью с главными внештатными специалистами по теме в средствах массовой информации (далее СМИ) согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению;

2. Главным врачам медицинских организаций обеспечить:

2.1. назначение ответственных по выполнению мероприятий и представить контактные данные исполнителя на адрес электронной почты: [rcmr\\_bur2@mail.ru](mailto:rcmr_bur2@mail.ru), в срок до 15 февраля 2024г.;

2.2. обеспечить публикацию позитивных новостей по теме в СМИ с предоставлением ссылок опубликованных новостей в пресс-службу Минздрава РБ на эл. почту [covid03@bk.ru](mailto:covid03@bk.ru) (Данилова Н.В. контактный тел. 8-914-980-84-79) в сроки, указанные в п. 2.5;

2.3. при отсутствии возможности направления ссылки на опубликованный материал в печатных изданиях района республики обеспечить направление ссылки на Яндекс диск листа газеты со статьей в формате PDF с указанием наименования газеты, даты и номера выпуска, на адрес электронной почты: [covid03@bk.ru](mailto:covid03@bk.ru);

2.4. обеспечить публикацию постов в социальных сетях по теме, ссылки предоставлять в гугл-таблицу по адресу: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OgwffVjxpFGNyWgQF-ACTvr3CIfcc9vYmrW3VxdcHwk/edit> (Данилова Н.В. – пресс служба Минздрава РБ, контактный тел. 8-914-980-84-79) в сроки, указанные в п. 2.5;

2.5. предоставление отчёта согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению, на адрес электронной почты: [gsmr\\_bur2@mail.ru](mailto:gsmr_bur2@mail.ru), в сроки:

- до 15 февраля за период с 21 ноября 2023г. по 15 февраля 2024г.;
- до 16 мая за период с 20 февраля по 16 мая 2024г.;
- до 15 августа за период с 21 мая по 15 августа 2024г.;
- до 14 ноября за период с 20 августа по 14 ноября 2024г.;

3. Главным внештатным специалистам Минздрава РБ обеспечить публикации позитивных новостей или интервью по теме в СМИ, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению с предоставлением ссылок опубликованных новостей в пресс-службу Минздрава РБ на на эл. почту [covid03@bk.ru](mailto:covid03@bk.ru) (Данилова Н.В. контактный тел. 8-914-980-84-79) в сроки, указанные в п. 2.5;

4. Пресс-службе Минздрава РБ (Даниловой Н.В.) направлять сводный отчет по позитивным новостям, интервью с главными внештатными специалистами по теме в СМИ с предоставлением ссылок опубликованных новостей на адрес электронной почты: [gsmr\\_bur2@mail.ru](mailto:gsmr_bur2@mail.ru), в сроки, указанные в пункте 2.5.

5. Главному врачу ГБУЗ «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики Республики Бурятия им. В.Р. Бояновой» Доржиевой Е.Б. обеспечить:

5.1. сбор отчетов по выполненным мероприятиям от медицинских организаций согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению;

5.2. формирование сводного отчета о реализованных мероприятиях с заполнением Яндекс формы по ссылке, указанной в письме Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.01.2024 № 21-5/И/1-1387;

5.3. информирование медицинских организаций в случае изменении формы отчёта и сроков их предоставления;

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя министра здравоохранения Республики Бурятия Амагырова В.П.

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Бурятия –  
министр здравоохранения Республики Бурятия



Е.Ю. Лудупова

Э.Б. Хаптарина, (3012) 21-49-20  
Е.Б. Доржиева, (3012) 44-06-61

Приложение № 1

к распоряжению Минздрава РБ

от « 13 » *Од* 2024 г. № 117-р

№	Мероприятия	Отчет	Ответственные
<b>I</b>	<b>Организационно- методические мероприятия</b>		
1	Организована ли информационно-разъяснительная работа среди медицинских работников и специалистов по теме? (да/нет)		Главные врачи медицинских организаций
2	Количество проведенных мероприятий среди медицинских работников и специалистов по теме:		
3	Виды проведенных мероприятий по теме (описание)		
4	Количество ознакомленных медицинских работников по теме:		
5	Количество медицинских работников, ознакомленных с информацией по теме:		
6	Разработана ли инфографика по теме? (да/нет)		
7	Краткое описание проделанной работы среди медицинских работников и специалистов		
<b>II</b>	<b>Пациентам и родственникам</b>		Главные врачи медицинских организаций
1	Организована ли информационно-разъяснительная работа среди населения по теме? (да/нет)		Главные врачи медицинских организаций
2	Количество мероприятий, проведенных среди населения по теме:		
3	Виды проведенных мероприятий по теме: (Описание)		
4	Количество проведенных встреч общестественности с известными медицинскими работниками региона, публичных лекций		
5	Количество человек, ознакомленных с информацией по теме		
6	Количество проведенных мероприятий среди учащихся образовательных учреждений по теме (школы, вузы, ссузы)		
7	Виды проведенных мероприятий среди учащихся образовательных учреждений (школы, вузы, ссузы) по теме (Описание)		
<b>III</b>	<b>Информационно-разъяснительная работа в образовательных и</b>		

<b>социальных учреждениях</b>		
1	Организована ли информационно-разъяснительная работа среди учащихся образовательных учреждений по теме (школы, вузы, ссузы)? (да/нет)	
2	Виды проведенных мероприятий среди учащихся образовательных учреждений (школы, вузы, ссузы) по теме (Описание)	
3	Количество учащихся образовательных учреждений, ознакомленных с информацией по теме	
4	Были ли привлечены к организации информационно-разъяснительной работы среди населения по теме СОНКО? (да/нет)	
5	Социально ориентированная некоммерческая организация (СОИКО) Опишите проделанную работу совместно с СОНКО информационно-разъяснительную работу среди населения по теме	
6	Размещена ли в медицинских, образовательных и социальных организациях инфографика по теме? (да/нет)	
7	Количество медицинских, образовательных и социальных организаций, в которых была размещена инфографика по теме.	
8	Краткое описание проделанной работы среди населения	
<b>IV</b>	<b>Информационно-разъяснительная работа среди работающих граждан</b>	
1	Была ли организована информационно-разъяснительная работа по теме среди сотрудников предприятий и организаций? (да/нет)	
2	Количество проведенных бесед с сотрудниками предприятий и организаций по теме	
3	Виды проведенных мероприятий среди сотрудников предприятий и организаций по теме	
4	Количество сотрудников предприятий и организаций, ознакомленных с информацией по теме	
5	Размещена ли инфографика по теме на территории предприятий и организаций или в корпоративных информационных системах с целью информирования работников по теме? (да/нет)	
6	Краткое описание проделанной работы среди сотрудников предприятий и организаций	
		Главные врачи медицинских организаций
		Главный врач ГБУЗ «ЦОЗиМП»
		Главные врачи медицинских организаций

V	СМИ	организаций
1	Опубликованы ли позитивные новости по теме в СМИ? (да/нет)	
2	Количество опубликованных позитивных новостей по теме в СМИ	
3	Ссылки на опубликованные позитивные новости по теме в СМИ	
4	Опубликованы ли посты по теме в социальных сетях? (да/нет)	Главные врачи медицинских организаций
5	Количество опубликованных постов по теме в социальных сетях	
6	Ссылки на опубликованные посты в социальных сетях	
7	Проведены ли интервью с главными внештатными специалистами по теме? (да/нет)	Главные внештатные специалисты Минздрава РБ
8	Количество проведенных интервью с главными внештатными специалистами по теме	
9	Краткое описание проделанной работы по освещению темы в СМИ и социальных сетях	Главные врачи медицинских организаций

**План публикаций позитивных новостей, интервью с главными внештатными специалистами по информационно разъяснительной работе среди населения о принципах профилактики, раннего выявления, повышения приверженности лечению сахарного диабета в СМИ**

№	Дата предоставления отчёта	Отчётный период	Ответственные – главные внештатные специалисты Минздрава РБ
1	15 февраля 2024г.	с 21 ноября 2023г. по 15 февраля 2024г.	Мадасова О.К. – главный внештатный специалист по медицинской профилактике, Нимаева Д.Э. – главный внештатный специалист - эндокринолог
2	16 мая 2024г.	с 20 февраля по 16 мая 2024г.	Нимаева Д.Э. – главный внештатный специалист - эндокринолог Нанзанова У.С. - главный внештатный детский специалист-эндокринолог Мадасова О.К. – главный внештатный специалист по медицинской профилактике Хамаева Н.А. – главный внештатный специалист по терапии и общей врачебной практике
3	15 августа 2024г.	с 21 мая по 15 августа 2024г.	Нимаева Д.Э.- главный внештатный специалист - эндокринолог Нанзанова У.С.- главный внештатный детский специалист-эндокринолог Мадасова О.К. – – главный внештатный специалист по медицинской профилактике Тугаринова О.А. – главный внештатный специалист по педиатрии
4	14 ноября 2024г.	с 20 августа по 14 ноября 2024г.	Нимаева Д.Э.- главный внештатный специалист - эндокринолог

			<p>Нанзанова У.С.- главный внештатный детский специалист- эндокринолог Мадасова О.К. – главный внештатный специалист по медицинской профилактике Ринчиндоржиева М.П. – главный внештатный специалист по акушерству</p>
--	--	--	--